

Reuniones eficaces

18 de Diciembre – Vitoria

Centro Asociado:



www.esden.es

Madrid · Barcelona · Bilbao · Vitoria · Logroño

Objetivos

En la actualidad el tiempo en las organizaciones es limitado, la necesidad de establecer objetivos, estrategias y acciones comunes hace necesaria la organización de reuniones constantes en el seno de las compañías que ocupan buena parte del tiempo disponible en la agenda de los directivos.

Se hace obligatorio desarrollar y disponer de pautas de acción para conseguir que las reuniones se conviertan en un elemento eficaz de gestión para todas las personas con responsabilidad en la compañía.

Al finalizar el seminario, los asistentes serán capaces de desarrollar pautas de gestión para la elaboración de reuniones eficaces:

- Antes de la reunión
- Durante la reunión
- Después de la reunión.

A quien se dirige

A todos aquellos profesionales que desean obtener verdaderas herramientas para obtener reuniones eficaces.

Programa

- Preparar la reunión
- Establecer objetivos
- Preparar un guión
- Ordenar la sala
- Iniciar la reunión
- Mantener el autocontrol
- Comunicación verbal y no verbal
- Apoyos audiovisuales
- Exponer y cerrar la reunión
- Desarrollo de acta y asignación de compromisos
- Seguimiento de acciones y tareas

Docente

Eduardo Dulanto

Fecha y lugar

El 18 de diciembre, viernes, de 17.00 a 21.00 horas en el **Campus de Edden Vitoria**. Paseo de la Universidad, 15 - Bajo. Monasterio de las Salesas - Vitoria.

Documentación

Se entregará documentación relacionada con el seminario a todos los asistentes.

Diploma

Una vez finalizado todos los asistentes recibirán un diploma de asistencia al seminario

Inscripciones

Para información e inscripciones pueden dirigirse a www.esden.es o llamando por teléfono al 902 455 655

Persona de contacto: Igone Salcedo - isalcedo@esden.es

Derechos de matrícula

Precio: 105 €

Transferencia Bancaria por adelantado
La Caixa 2100 4995 42 2200006124

Cancelaciones

Si la persona no pudiera asistir deberá comunicarlo a [Esdén](#). Si dicha cancelación se notifica cinco días antes del inicio del seminario, se devolverá el importe abonado, menos un 20% en concepto de gastos administrativos. Pasado este periodo no se devolverá el importe de la inscripción.

Más información: Igone Salcedo